

**Decret núm.: 2025/2017**  
**Torrent, 30 de juny de 2017**

Examinat l'expedient que s'instruïx per a la concessió de complements de productivitat a percebre durant 2017 i vistos els informes-propostes d'apreciació emesos pels distints responsables i la proposta de la Delegació de l'Àrea de Personal basant-se en una valoració dels mateixos, d'acord amb els criteris que estableix la norma per a la seua aplicació i abonament.

Considerant que el personal que figura en els informes d'apreciació no inclòs en la proposta de concessió, es troba pendent de valoració per esta Delegació.

Considerant el que disposa l'article 35 del vigent Conveni Col·lectiu de Personal Laboral i l'Acord de Relacions laborals, i els articles 3.c) i 26.3 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i art. 5 del R.D. 861/1986 de 25 d'abril i punt 2.3 de l'acord del Ple de la Corporació de 13 de maig d'1.988.

Vist l'informe emés pel Director del Servei de Personal, l'informe d'Intervenció número 382/17 de fiscalització limitada prèvia, i emés informe desfavorable per la Junta de Personal, així com donat trasllat de l'expedient al Comitè d'Empresa en data 8 de juny, sense que fins a la data hagen emés informe.

Fent ús de les facultats que m'han sigut delegades per Acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juny de 2015, per la present **DECRETE**:

1.- Concedir per a l'any 2017 els complements de productivitat pels imports mensuals i motius que s'indiquen, als següents empleats municipals amb el codi de lloc de treball assenyalat a continuació:

CODI LLOC TREBALL	MOTIU	IMPORT MENSUAL
1280	<i>"Exercir funcions de coordinació de la Secció de Senyalització, l'emissió d'informes i propostes per a millora de la mobilitat, i realitzar la programació de la senyalització en els diferents actes que transcorren en les vies públiques".</i>	429,00 €

<b>CODI LLOC TREBALL</b>	<b>MOTIU</b>	<b>IMPORT MENSUAL</b>
1440	"Especial responsabilitat i dedicació en l'exercici de les funcions de planificació i coordinació de la Unitat Administrativa de Gestió."	256,28 €
10045	"Retribuir l'especial rendiment en les tasques encomanades que exigeixen una disponibilitat horària i realització d'activitats fora de l'horari habitual de treball".	303,00 €
3280	"Retribuir l'especial rendiment en les tasques encomanades en l'Àrea de Transparència, Activitats Lúdiques i Tradicionals que exigeixen una presència permanent en el lloc amb disponibilitat horària fora de la seua jornada habitual de treball i constants variacions de la mateixa".	494,90 €
1680	"Activitat extraordinària i qualitat de treball que implica l'exercici de treball de categoria superior i comporta un rendiment major en les tasques assignades i la realització de funcions anàlogues a la direcció de Secció, no existent en la delegació d'Educació, funcions que tenen assignats llocs de nivell A1 24."	520,34 €
1530	"Activitat extraordinària que suposa l'atribució amb caràcter temporal del lloc de Cap de la Unitat de Sanitat, a excepció dels expedients sancionadors derivats de l'aplicació de la legislació de tinença d'animals i de l'Ordenança Municipal d'Animals de Companyia."	416,03
1260	"Realització de tasques extraordinàries que suposen el disseny i maquetació d'elements gràfics i multimèdia d'aplicació al portal web de l'Ajuntament i resta de webs municipals"	272,70 €
4080	"Realització de tasques d'auxiliar administratiu"	64,18 €
3096	"Especial rendiment que suposa la quantitat de treball i disponibilitat que suposen les necessitats de l'Alcaldia, en determinades actuacions en matèria de protocol, així com en altres pròpies del suport al Gabinet "	535,30 €
2988	"Tasques d'atenció al públic equivalents a les d'auxiliar administratiu".	64,18 €
3600	"Realització d'activitats extraordinàries de planificació, normalització, i coordinació superiors administratives dels assumptes de l'Àrea en matèria de planejament urbanístic, d'obres municipals i subvencions, les quals excedeixen de les pròpies del seu lloc de treball de Cap de la Secció de Gestió Urbanística i en les matèries de la Secció de Disciplina Urbanística fins la reincorporació de la seua titular."	554,97 €
150	"Activitat extraordinària que implica la realització de treballs de regulació cadastral i revisió de sòls urbanitzables".	150,00 €
505	"Renovació de complement per realitzar tasques d'auxiliar i ocupar-se del seguiment administratiu dels expedients de les habitatges socials de l'EIGE".	200,25 €
2310	"Tasques d'inspecció de les zones de jocs infantils i aparells biosaludables així con del servei de manteniment dels sanecans."	228,29 €
2660	"L'exercici de treballs de categoria superior al nivell del lloc que exerceix i rendiment major que comporta en les tasques assignades".	520,34 €

CODI LLOC TREBALL	MOTIU	IMPORT MENSUAL
2070	"Realització d'activitats extraordinàries en matèria d'assistència al topògraf municipal i l'especial dedicació que suposa la continuada atenció presencial per a informar als ciutadans en matèria de continguts del planejament municipal, que excedeixen de les pròpies del seu lloc de treball."	265,79 €
****	"Col·labora, per necessitats de l'Alcaldia, en determinades actuacions en matèria de protocol, així com en altres pròpies del suport al Gabinet".	200,00 €
4310	"Realització d'activitats tècniques extraordinàries projectuals i de programació i coordinació dels assumptes tècnics relatius a obra civil- en particular, les relatives a EDUSI- que excedeixen en molt de les pròpies del seu lloc de treball. Coordinació tècnica de l'Àrea amb Nous Espais Torrent, SAU en matèria de jardineria municipal atenent la jubilació de l'enginyer tècnic agrícola municipal."	869,38 €
2390	"Activitat extraordinària que suposa portar a terme les comeses de coordinadora dels servicis a disposició dels ciutadans en la Biblioteca Edifici Metre".	307,44 €
4070	"Especial responsabilitat i dedicació en l'exercici de les funcions de coordinació de les actuacions de la Secció de Protecció Animal (SEPROA) de la Policia Local."	200,00 €
1477	"Especial responsabilitat, dedicació i disponibilitat en l'exercici de les funcions de cap de torn".	256,28 €
2991	"Tasques d'auxiliar administratiu al TDIC i pel desenvolupament del manteniment de continguts de la web municipal durant les absències del funcionari encarregat, així com el suport al mateix durant els períodes que es consideren necessaris per acumulació."	272,70 €
2991	"Activitat extraordinària que suposa les tasques de preparació i assistència de bodes"	460,00 €
2534	"Per realitzar l'activitat extraordinària de coordinació d'un Centre de Servicis Socials i dels programes que allí es desenrotllen"	521,96 €
2350	"Nivell de qualitat del treball per l'exercici de funcions pròpies d'auxiliar i les labors de gestió i planificació dels programes, cursos i activitats de l'Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil".	200,25 €
2880	"Activitat extraordinària que implica l'execució del pla de mobilitat i coordinació amb l'empresa IDEA't en promoció i impuls del desenvolupament econòmic i social de Torrent i en la gestió dels programes de foment de l'ocupació social, així com la realització de tasques que exigeixen l'assistència a actes i reunions fora de la jornada habitual de treball".	425,00 €
1430	"Especial responsabilitat, dedicació i disponibilitat en l'exercici de les funcions de coordinador de torns."	256,28 €
3830	"Atribució temporal de funcions en virtut del decret d'Alcaldia núm. 296/2017, d'1 de febrer, pel que se li anomena Tècnic Verificador en l'Òrgan de Gestió d'EDUSI."	400,00 €
10035	"L'exercici amb caràcter temporal i per raons del servici dels treballs de categoria superior al nivell del lloc que exerceix."	511,08 €

CODI LLOC TREBALL	MOTIU	IMPORT MENSUAL
2440	"Activitat extraordinària que implica l'exercici, amb caràcter temporal i per raons del servici, de funcions de col·laboració administrativa amb la Intervenció Municipal en les seues funcions pròpies en l'organisme Junta Local Fallera."	426,22 €
2650	"Activitat extraordinària que implica la realització de treballs de regulació cadastral i revisió de sòls urbanitzables"	250,00 €
4445	"Realització de funcions assignades a altres llocs que per diferents motius no poden atendre's"	252,50 €
1473	"L'especial responsabilitat i dedicació com a responsable de la Secció de Formació i la Secció de Gestió Jurídic Administrativa i Informes, i en la instrucció d'expedients sancionadors"	256,28 €
310	"Especial interès i iniciativa en el desenrotllament de les funcions pròpies del lloc de treball, així com l'increment de l'activitat relacionada amb les dites funcions com a conseqüència de l'assumpció per part de la Secretaria General de l'Administració Municipal de les secretaries de la Comissió de Seguiment del Reglament de Normalització Lingüística, Consell Assessor de l'Emissora Municipal i Comissió Gestió Auditori, unit a la falta d'existència en la dita Secretaria d'una major dotació de mitjans personals."	525,00 €
1460	"L'especial responsabilitat, dedicació i disponibilitat en l'exercici de les funcions de cap de torn".	256,28 €
2040	"Realització d'activitats extraordinàries en matèria de SIG municipal i l'especial dedicació que suposa la continuada atenció presencial per a informar als ciutadans en matèria de continguts pel planejament municipal, que excedeixen de les pròpies del seu lloc de treball."	265,79 €
2130	"Activitat extraordinària que suposa l'assumpció de les funcions d'encarregat de Brigada d'Obres"	236,34 €
2360	"Activitat extraordinària que suposa l'obertura de les instal·lacions de Casa de la Cultura com a conseqüència de la celebració de diferents actes."	200,25 €
1560	"Activitat extraordinària que implica l'exercici de tasques de categoria superior corresponents a Cap d'Unitat".	331,30 €
1410	"Especial responsabilitat, dedicació i disponibilitat en l'exercici de les funcions de cap de torn".	256,28 €
3091	"Activitat extraordinària que implica l'exercici, amb caràcter temporal i per raons del servici, de determinats treballs corresponents a la Direcció de la Unitat de Benestar Social."	426,22 €
2060	"Activitat extraordinària que implica la realització de treballs de regulació cadastral i revisió de sòls urbanitzables"	200,00 €
4470	"Realització de tasques d'auxiliar administratiu"	64,18 €
3140	"Realització de tasques d'auxiliar administratiu i manteniment d'alguns programes informàtics de la Delegació".	200,25 €
2992	"Realització d'activitats extraordinàries que deriven de la seua condició d'integrant de la comissió de valoració que assisteix a l'òrgan de contracció d'Aigües de l'Horta, de la comissió tècnica de seguiment de les instal·lacions esportives de la Ciutat de l'Oci i l'Esport, de la mesa de l'Aigua i de la comissió tècnica de l'EDUSI".	554,97 €

CODI LLOC TREBALL	MOTIU	IMPORT MENSUAL
2220	"Especial dedicació en activitats relatives al contracte de gestió integral subministrament energia elèctrica i manteniment instal·lacions enllumenat exterior del municipi de Torrent que comporta un rendiment major en les tasques que té encomanades."	245,71 €
2990	"Especial interès i iniciativa en el desenrotllament de les funcions pròpies del lloc de treball, així com increment de l'activitat com a conseqüència dels treballs d'actualització de l'Inventari Municipal de Béns i Drets. Així mateix, com a conseqüència de la carència de majors mitjans personals en la Secretaria General de l'Administració Municipal, exercici de funcions de superior categoria, corresponents a auxiliar administratiu."	200,00 €
2670	"Realització de funcions inherents a la gestió econòmica de l'organisme autònom Junta Local Fallera de Torrent".	527,22 €
2050	"Treball que requereix un esforç important i complementari en les seues funcions i major dedicació per la regularització catastral i revisió de sol urbanitzable".	400,00 €
2640	"L'especial dedicació, rendiment, interès i iniciativa amb que la funcionària exerceix les seues funcions, i atenent a les circumstàncies descrites en l'informe proposta emès en data 10 d'abril pel Sr. Tresorer."	250,00 €
10043	"Retribuir l'especial rendiment en les tasques encomanades relacionades amb els objectius assignats en el lloc que exerceix, exigint disponibilitat horària i realització d'activitats fora de l'horari habitual de treball"	535,30 €
2780	" Activitat extraordinària que implica l'exercici de tasques de categoria superior corresponents a Cap d'Unitat.	300,00 €
3260	"Rendiment especial que suposa la variació en l'horari de treball per a ajustar-ho a les necessitats de l'Escola Oficial d'Idiomes, així com en l'horari de matí que realitza determinades tasques a requeriment del Departament d'Educació i altres departaments".	220,87 €
2800	"Activitat extraordinària que implica la realització de treballs de regulació cadastral i revisió de sòls urbanitzables".	200,00 €
2533	"Per realitzar l'activitat extraordinària de coordinació d'un Centre de Servicis Socials i dels programes que allí es desenrotllen".	521,96 €
330	"Realització de tasques pròpies d'auxiliar".	64,18 €

2.- Els esmentats complements de productivitat és concedeixen amb efectes de l'1 de gener del 2017. Tots mantindran la seua vigència, en tant persistisquen les circumstàncies que motiven la seua concessió i, en tot cas, s'extingiran tots el 31 de desembre de 2017, sense perjuí de la seua pròrroga si haguera lloc, a excepció dels següents:

- a) El complement atorgat al funcionari amb codi de lloc de treball 1530, per import de 416,03 euros, s'atorga amb efectes des de el 9 de gener de 2017 i fins al 5 de juny, data de l'alta mèdica de la incapacitat laboral temporal de la funcionaria que ocupa el lloc de Cap de Unitat Administrativa de Sanitat.

- b) El complement atorgat al funcionari amb codi lloc de treball 3830, s'atorga amb efectes del 1 de febrer de 2017.
- c) El complement atorgat al funcionari amb codi lloc de treball 2880, s'atorga fins al dia 12 de maig del 2017, data d'efecte de declaració de la seua jubilació.
- d) El complement atorgat al funcionari amb codi de lloc de treball 2991, amb motiu de "*L'Activitat extraordinària que suposa les tasques de preparació i assistència de bodes*", s'atorga des de l'1 de gener de 2017 fins al 27 de gener, i des de la incorporació al treball per extinció de la situació de IT.

3.- Concedir a la funcionària amb codi de lloc de treball 2790, un complement de productivitat per import únic de 900 euros, amb motiu de l'especial dedicació, rendiment, interès i iniciativa amb què la funcionària exerceix les seues funcions, i atenent a les circumstàncies extraordinàries descrites en la proposta realitzada pel Sr. Tresorer en data 10 d'abril de 2017.

4.- Notificar este acte als interessats, a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa, perquè en prenguen coneixement i efectes oportuns, amb expressió dels recursos que en Dret procedisquen.

5.- Comunicar este acte a la Intervenció General i a la Unitat de Relacions Laborals, Nòmines i Seguretat Social.